

SOLICITUD DE LEGALIZACIÓN DE ACTIVIDAD

* ESTE DOCUMENTO CARECERÁ DE VALIDEZ SIN SU PRESENTACIÓN POR REGISTRO DE ENTRADA

Nº DE EXPEDIENTE (a cumplimentar por la Administración):

1. DATOS DEL SOLICITANTE (persona física o jurídica titular de la licencia)	
Apellidos, Nombre ó Razón Social:	
D.N.I / C.I.F.:	
Actuando en nombre <input type="checkbox"/> Propio <input type="checkbox"/> En representación de:	
DATOS DEL REPRESENTANTE O PERSONA DE CONTACTO	
Apellidos, Nombre ó Razón Social:	
D.N.I./C.I.F.:	
Domicilio:	C.P.:
Municipio:	Provincia:
Teléfonos:	Fax:
¹ Correo electrónico: (Obligatorio para personas jurídicas)	
DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES:	
Domicilio:	C.P.:
Municipio:	Provincia:
Teléfonos:	Fax:
¹ Correo electrónico: (Obligatorio para personas jurídicas)	
Medio preferente de notificación:	
2. DATOS DE LA ACTIVIDAD (Imprescindible cumplimentar)	
DESCRIPCIÓN	
EPIGRAFE IAE Nº:	
Superficie del local: m ²	Altura libre mínima del local; m
Otros datos a tener en cuenta:	
3. DATOS DEL EMPLAZAMIENTO DE LA ACTIVIDAD	
Calle/Plaza:	
Nº	
Escalera:	Planta:
Puerta:	Local:
OTRA INFORMACIÓN DE INTERES:	

¹ Las personas físicas podrán escoger entre notificación telemática o por escrito, señalando expresamente que, aunque no opten por notificación electrónica, recibirá aviso en su dirección de correo si lo facilita para que lo pueda utilizar si así lo considera conveniente.



NOMBRE COMERCIAL:

REFERENCIA CATASTRAL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

SIN EJECUCION DE OBRAS

CON EJECUCION DE OBRAS:

- por Declaración Responsable – Indicar Nº de Registro: _____ Fecha Registro: _____
- con Licencia de legalización de obras indicar el nº de expediente _____

4.- DOCUMENTACIÓN A APORTAR

Documentación ESENCIAL General exigida:

- Copia del DNI / CIF.
- Copia de las escrituras de constitución de la Sociedad.
- Contrato de arrendamiento del local o escrituras de propiedad.
- Copia de la Declaración Censal Modelo de ALTA EN LA ACTIVIDAD
- Contrato de mantenimiento de instalaciones (protección contra incendios, aparatos elevadores, puertas automáticas, etc...).
- Seguro de responsabilidad civil (póliza o certificado y acreditación del abono efectivo de la misma)..
- Boletín o Certificado de instalación eléctrica o contrato de suministro de electricidad con empresa suministradora.

Para actividades que NO NECESITEN PROYECTO se deberá presentar:

- Memoria Técnica debidamente cumplimentada (modelo).
- Plano o croquis señalando la situación del establecimiento.
- Plano o croquis acotado de planta y sección del local con distribución de los elementos de la actividad y de sus instalaciones. Distribución de superficies indicando la situación del mobiliario e de usos de cada una de las estancias en caso de que el local se componga de varias.
- Plano acotado del local donde se indique: situación de la protección contra incendios (extintores), situación del alumbrado de emergencia y señalización e identificación de los recorridos de evacuación.
- Certificados de las Instalaciones diligenciados por órgano competente de la Comunidad de Madrid (Eléctrica, gas, térmica, aire comprimido, protección contra incendios, frigoríficas, etc...).De acuerdo al Anexo XIII de la Ordenanza Reguladora del Control Municipal de Actuaciones Urbanísticas y de la Implantación y Ejercicio de las actividades de Collado Villalba.
- Memoria sanitaria detallada de la actividad a desarrollar, justificando el cumplimiento de la normativa sanitaria que le sea de aplicación:
 - Descripción de las instalaciones desde el punto de vista higiénico-sanitario.
 - Planos de las instalaciones con diagrama de flujos de materias primas, productos acabados y residuos.



- Justificante abono de las tasas por servicios urbanísticos CUOTA INICIO Y MODIFICACION:

- Hasta 100 m2.....425,00 euros
- De 101 a 500 m2.....750,00 euros
- A partir de 500 m2.....1.200,00 euros

Para actividades que Para actividades que NECESITEN PROYECTO:

- Proyecto de Técnico de Legalización.
- Certificado de legalización, firmado por técnico competente, con declaración expresa sobre el cumplimiento de las normas de aplicación, además de reunir, condiciones de habitabilidad e higiene y de estabilidad suficientes, salvo vicios ocultos, para dedicarse, debidamente conservada, a la actividad que se destina.
- Memoria sanitaria detallada de la actividad a desarrollar, justificando el cumplimiento de la normativa sanitaria que le sea de aplicación:
 - Descripción de las instalaciones desde el punto de vista higiénico-sanitario.
 - Planos de las instalaciones con diagrama de flujos de materias primas, productos acabados y residuos.
- Nota simple registral del establecimiento objeto de la actividad
- Certificados de las Instalaciones diligenciados por órgano competente de la Comunidad de Madrid (Eléctrica, gas, térmica, aire comprimido, protección contra incendios, frigoríficas, etc...).De acuerdo al Anexo XIII de la Ordenanza Reguladora del Control Municipal de Actuaciones Urbanísticas y de la Implantación y Ejercicio de las actividades de Collado Villalba.
- Hoja de identificación industrial (sólo para actividades industriales)
- Justificante de pago de la autoliquidación de la TASA, conforme a lo previsto en las ordenanzas municipales; AUTOLIQUIDACION :
 - Cuota de 3,2 % del Presupuesto de Ejecución del Proyecto (sin IVA)
 - Cuota en función de la superficie del establecimiento;
 - .- Hasta 50 m2700,23 €
 - .- De 51 a 100 m2.....1.111,61 €
 - .- De 101 a 500 m2.....1.553,71 €
 - superficie exceda de 500 m2 hasta 2.000 m2..... 82,54 €
 - más de 2.000 m2, por cada 100 m2 42,49 €

Autoliquidación :

Presupuesto de Ejecución del Proyecto (sin IVA):		3,2 %	€
Superficie del establecimiento		m2	€
		Total:	€



--

5.- HOJAS DE RECLAMACIONES

El titular de la actividad se compromete a tener a disposición del público HOJAS DE RECLAMACIONES que podrá descargarse <https://www.comunidad.madrid/servicios/consumo/hojas-reclamaciones-reclamaciones-turisticas> o solicitar ejemplar en papel en el organismo que en dicha web se indica.

6. FECHA Y FIRMA

Fecha, nombre y rúbrica del Solicitante

En Collado Villalba a ____ de _____ de 20____

Firmado el/la solicitante

El interesado podrá ejercitar sus derechos de acceso, rectificación, oposición y limitación del tratamiento, mediante solicitud dirigida a la atención del Delegado de Protección de Datos del Ayto. de Collado Villalba, Pza. de la Constitución nº 1 – 28400 Collado Villalba, o bien a través de la Sede Electrónica del Ayuntamiento: <https://sedeelectronica.aytocoladovillalba.org>.

Para cualquier consideración adicional, pueden contactar o presentar una reclamación ante la Autoridad de control: www.aepd.es.

ATT. SRA. ALCALDESA-PRESIDENTA DEL AYUNTAMIENTO DE COLLADO VILLALBA.

Los datos personales recogidos tendrán el tratamiento establecido en la Ley Orgánica 13/18, de 5 de diciembre de Protección de Datos.